



NURTURING GLOBAL LEADERS

นโยบายค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม และการคืนเงิน
ประจำปีการศึกษา 2566-67

ผู้รับผิดชอบ: ผู้บริหาร ครูใหญ่ และหัวหน้าแผนกการเงิน

วันที่นโยบายได้รับการอนุมัติ: 2 กรกฎาคม 2566

วันที่จะทบทวนนโยบาย: มีนาคม 2567

1. ข้อตกลง

โรงเรียนนานาชาติเดนมาร์ก บริติช ได้กำหนดข้อตกลงด้านการเงินและงบประมาณไว้อย่างชัดเจน เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้รับการศึกษาและมีสวัสดิภาพที่ดีที่สุด ผ่านความร่วมมือเกี่ยวกับด้านการเงิน ระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครอง โรงเรียนอาจดำเนินการตรวจสอบการต่อต้านการฟอกเงินสำหรับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในธุรกิจที่ผิดกฎหมายทั้งก่อนและหลังการยอมรับ รายละเอียดของท่านผู้ปกครองที่ได้ลงนามไว้ในแบบฟอร์มตอบรับเข้าเรียนจากทางแผนกแอดมิชชันบ่งชี้ว่าผู้ปกครองเข้าใจนโยบายและยอมรับในภาระผูกพัน ข้อกำหนด และเงื่อนไขต่างๆ

2. การชำระเงิน

การชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมทั้งหมดจะต้องทำผ่านแผนกการเงิน ท่านสามารถติดต่อแผนกการเงินด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนในช่วงวันเวลาทำการหรือผ่านทางอีเมล finance@dbsbangkok.ac.th โดยท่านสามารถชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมแบบรายปีได้ก่อนวันกำหนดชำระค่าเทอมของเทอมที่ 1 หรือแบ่งจ่ายเป็นรายเทอม โดยท่านสามารถชำระได้ก่อนวันกำหนดชำระของแต่ละเทอม หากท่านชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมเต็มจำนวนแบบรายปีก่อนวันที่กำหนดชำระในเทอม 1 ท่านจะได้รับส่วนลด 2%

สำหรับการสำรองที่เรียนของนักเรียนจะขึ้นอยู่กับชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม หากท่านชำระเงินไม่ครบภายในวันที่กำหนด ท่านอาจเสียสิทธิ์ในการสำรองที่ให้นักเรียน



NURTURING GLOBAL LEADERS

ค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมสำหรับนักเรียนที่เริ่มเรียนหลังจากเปิดเทอมไปแล้ว อัตราค่าธรรมเนียมจะถูกคิดตามจำนวนวันที่เหลืออยู่ในเทอนั้นๆ

3. ช่องทางการชำระเงิน

ช่องทางการชำระเงินมีดังนี้

- ชำระด้วยบัตรเครดิต ท่านสามารถแจ้งชำระเงินกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินได้ที่ โดยชำระด้วยบัตรเครดิตจะมีค่าธรรมเนียมการใช้บัตรอยู่ที่ 1-3% เพิ่มขึ้นจากยอดของใบแจ้งชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม
- ชำระด้วยบัตรเครดิต United Oversea Bank (UOB) หรือ Citibank ไม่มีค่าธรรมเนียมในการใช้บัตรเพิ่มเติม ในกรณีที่เป็นการชำระเต็มจำนวนที่ชำระก่อนหรือภายในวันที่ 31 มีนาคม 2567
- เช็ค
 - ให้ระบุผู้รับเงินว่า Denla British International School โรงเรียนยินดีรับเช็คจากบุคคลที่ 3 ที่ทำธุรกรรมแทนผู้ปกครองและนักเรียน ทั้งนี้ผู้ปกครองจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระค่าใช้จ่ายก่อนวันที่กำหนด
 - โรงเรียนจะไม่รับเช็คที่ส่งจ่ายล่วงหน้า
- ชำระเงินตามใบแจ้งหนี้กับธนาคารโดยตรง
- การโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย เข้าบัญชีโรงเรียนนานาชาติเด่นหล้า บริติช เลขที่บัญชี 040-0-31628-5

**สำหรับการฝากเงินโดยตรงหรือโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร จะต้องแนบหลักฐานการชำระเงินให้กับแผนกการเงินโดยตรง หรือส่งหลักฐานผ่านทางอีเมล finance@dbsbangkok.ac.th พร้อมกับระบุชื่อนักเรียนและรหัสประจำตัวนักเรียน

4. กำหนดการชำระเงิน

ใบแจ้งชำระเงินในแต่ละเทอม และวันที่กำหนดการชำระเงิน จะส่งออกให้ท่านรับทราบในวันดังต่อไปนี้

การชำระค่าใช้จ่ายของเทอม 1 ปีการศึกษา 2566/67: ใบแจ้งหนี้จะส่งออกในวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 กรุณาชำระเงินภายในวันที่ 16 มิถุนายน 2566 ก่อนนักเรียนเริ่มเข้าเรียน



NURTURING GLOBAL LEADERS

การชำระค่าใช้จ่ายของเทอม 2 ปีการศึกษา 2566/67: ใบแจ้งหนี้จะส่งออกในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 กรุณาชำระเงินภายในวันที่ 8 ธันวาคม 2566

การชำระค่าใช้จ่ายของเทอม 3 ปีการศึกษา 2566/67: ใบแจ้งหนี้จะส่งออกในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 กรุณาชำระเงินภายในวันที่ 29 มีนาคม 2567

การชำระค่าใช้จ่ายของเทอม 1 ปีการศึกษา 2567/68: ใบแจ้งหนี้จะส่งออกในวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 กรุณาชำระเงินภายในวันที่ 21 มิถุนายน 2567

สำหรับกรณีที่ท่านตัดสินใจสมัครเข้าศึกษาหลังจากที่ทางโรงเรียนได้ออกใบแจ้งชำระหนี้ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว โรงเรียนจะออกใบแจ้งหนี้ให้ท่านทันที โดยท่านจะต้องชำระเงินภายใน 14 วัน หรือก่อนเริ่มเรียน

ค่าเรียนวิชาภาษาอังกฤษที่เป็นภาษาที่สอง (ESL) หรือค่าสนับสนุนทางการเรียนรู้เพิ่มเติม (Learning Support) โรงเรียนจะแจ้งการชำระเงินให้ท่านในทุกๆ ครั้งเทอม โดยราคาขึ้นอยู่กับชั่วโมงที่เรียน ขอความกรุณาให้ท่านชำระเงินดังกล่าวนี้ทันทีที่ได้รับใบแจ้งหนี้

ค่าธรรมเนียมของโปรแกรมการเรียนและบริการอื่นๆ โรงเรียนจะออกใบแจ้งหนี้ให้และกำหนดการชำระเงินนั้นจะตรงกับช่วงเวลาที่ลงทะเบียนเรียน

5. ค่าสมัคร ค่าธรรมเนียมแรกเข้า และ ค่ามัดจำหลังได้รับการตอบรับ

รายละเอียด

ข้อกำหนดและเงื่อนไข

จำนวนเงิน

กำหนดการชำระเงิน



NURTURING GLOBAL LEADERS

ค่าสมัคร	ไม่รวมอยู่ในค่าเทอม ไม่สามารถคืนเงินได้ สำหรับนักเรียนใหม่เท่านั้น	5,000 บาท	ชำระทันทีในวันที่สมัคร
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (รวมค่าธรรมเนียมการ สำรองที่เรียน)	ไม่รวมอยู่ในค่าเทอม ไม่สามารถคืนเงินได้ ยกเว้นกรณี อยู่ในรายชื่อการสำรองที่เรียน เกิน 1 ปี โดยไม่ได้เข้าเรียน สำหรับนักเรียนใหม่เท่านั้น	220,000 บาท	ชำระได้ในวันที่มายื่นใบ ตอบรับเข้าเป็นนักเรียน ซึ่ง ได้เซ็นต์ตอบรับแล้ว
ค่ามัดจำหลังได้รับการตอบ รับ	ไม่รวมอยู่ในค่าเทอม รับเงินคืนเต็มจำนวนเฉพาะเมื่อ นักเรียนลาออกและไม่มียอดค้าง ชำระเท่านั้น สำหรับนักเรียนใหม่เท่านั้น	150,000 บาท	ชำระพร้อมค่าเทอมเทอม แรก



NURTURING GLOBAL LEADERS

6. ค่าเล่าเรียนของปีการศึกษา 2566/67 (เงินสกุลไทยบาท)

ชั้นเรียน	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 3	รวม
Pre EY	204,000	162,000	129,185	495,185
EY1	226,000	180,000	143,262	549,262
EY2	258,000	205,000	163,797	626,797
Year 1 – Year 5	306,000	244,000	195,361	745,361
Year 6 – Year 8	337,000	269,000	214,534	820,534
Year 9 – Year 11	359,000	286,000	228,899	873,899
Year 12 - Year 13	381,000	304,000	241,367	926,367



NURTURING GLOBAL LEADERS

ทรัพย์สินปีภาคบังคับจะถูกเรียกเก็บเงินแยกต่างหาก (Year 3-13) ยอดเรียกเก็บแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับสถานที่

7. ขั้นตอนการลงทะเบียนสำหรับปีการศึกษา 2566/67

รายละเอียด	ข้อกำหนดและเงื่อนไข	จำนวนเงิน	กำหนดการชำระเงิน
ขั้นตอนการลงทะเบียน สำหรับปีการศึกษา 2566/67	ยื่นเอกสารการลงทะเบียน การชำระค่าเล่าเรียนเทอม 1 สำหรับนักเรียนปัจจุบันเท่านั้น ผู้ปกครองจะได้รับใบแจ้งหนี้สำหรับ การชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม เทอม 1 ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 หลังจากที่ได้รับแบบ ฟอร์มการลงทะเบียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ตามใบแจ้งหนี้	วันศุกร์ที่ 12 พฤษภาคม 2566 สำหรับปีการศึกษา 2566/67 วันศุกร์ที่ 16 มิถุนายน 2566



NURTURING GLOBAL LEADERS

8. การชำระค่าเล่าเรียนล่าช้า

จะมีการเรียกเก็บดอกเบี้ยเป็นรายวันตามจำนวนค่าเล่าเรียนที่ค้างชำระ โดยอัตราดอกเบี้ยจะอยู่ที่ 1.25% ต่อเดือน ซึ่งจะถูกคำนวณออกมาเป็นจำนวนรายวัน ผู้ปกครองจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายต่างๆ รวมไปถึงค่าธรรมเนียมทางกฎหมาย และค่าใช้จ่ายต่างๆที่ดำเนินการโดยทางโรงเรียนในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่างๆที่ค้างชำระ

9. การเรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง (ESL)

โรงเรียนจัดโปรแกรม ESL ทั้งในรูปแบบของการเรียนปรับพื้นฐานและการเรียนแบบเร่งรัด เพื่อสนับสนุนนักเรียนที่ได้รับการประเมินระหว่างการสมัครรับเข้าเรียนหรือระหว่างการเรียนในชั้นเรียน ว่าพวกเขาต้องพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมสำหรับโปรแกรม ESL จะแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับความเข้มข้นของโปรแกรมและจำนวนบทเรียนต่อสัปดาห์ที่นักเรียนต้องเรียนเพื่อพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษ หากบุตรหลานของท่านได้รับการระบุว่า การเรียนภาษาอังกฤษเพิ่มเติมเป็นสิ่งจำเป็น หัวหน้าหลักสูตร ESL จะเป็นผู้แจ้งผู้ปกครองเกี่ยวกับโปรแกรมการเรียนดังกล่าว รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆด้วย

10. โปรแกรมสนับสนุนการเรียนรู้

ในระหว่างกระบวนการรับสมัครเข้าเรียนจากแผนกแอดมิชชัน หรือการเรียนการสอนในห้อง นักเรียนบางคนอาจจะได้รับการประเมินว่าพวกเขาควรได้รับความช่วยเหลือด้านการเรียนรู้เพิ่มเติม ซึ่งผู้เชี่ยวชาญด้านการสนับสนุนการเรียนรู้จะประเมินนักเรียนกลุ่มนี้เป็นเวลา 4 สัปดาห์โดยไม่มีค่าใช้จ่าย หากพบว่านักเรียนต้องได้รับการช่วยเหลือด้านการเรียนรู้เพิ่มเติมและได้พูดคุยกับผู้ปกครองในเรื่องนี้แล้ว จะมีค่าธรรมเนียม ซึ่งระบุไว้ในหัวข้อ 17

11. คุณครูประกบนักเรียนแบบตัวต่อตัว

หากระหว่างกระบวนการรับสมัครเข้าเรียนจากแผนกแอดมิชชัน หรือระหว่างที่นักเรียนเข้าเรียนแล้วและได้รับการระบุว่านักเรียนควรได้รับการเรียนการสอนโดยมีครูประกบแบบตัวต่อตัว ทางโรงเรียนจะหารือกับผู้ปกครองถึงแนวทางการดำเนินการและค่าธรรมเนียมต่างๆ



NURTURING GLOBAL LEADERS

12. เรียนเสริมวิชาดนตรี

โรงเรียนมีจัดเรียนเสริมวิชาดนตรีให้แก่กลุ่มนักเรียนที่สนใจ โดยจัดเรียนแบบกลุ่มเล็กและแบบเรียนเดี่ยว การเรียนการสอนจัดทำโดยครูของดีปีสและโดยนักดนตรีมืออาชีพ เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาความสามารถทางด้านดนตรี ไม่ว่าจะเป็นกีตาร์ เครื่องดนตรีแบบสาย เป่า และเครื่องดนตรีตีประกอบจังหวะ สามารถดูรายละเอียดค่าเล่าเรียนได้ในหัวข้อที่ 17

13. ทริปประจำปี

ทริปประจำปีสำหรับแต่ละชั้นเรียน นักเรียนจำเป็นต้องเข้าร่วมทริปประจำปี เพราะทริปนี้คือเป็นโอกาสสำหรับนักเรียนที่จะเรียนรู้เกี่ยวกับตนเองและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียนให้กว้างขวางขึ้น ค่าใช้จ่ายในแต่ละชั้นปีจะแตกต่างกันไปตามประเภทและลักษณะของกิจกรรม สถานที่ และช่วงเวลา การเตรียมการและค่าธรรมเนียมสำหรับการเดินทางจะถูกสื่อสารกับผู้ปกครอง เนื่องจากการทริปนี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการศึกษา เราจึงไม่มีการศึกษาทดแทนหากผู้ปกครองถอนบุตรหลานออกจากทริป

14. กิจกรรมอื่นๆและกิจกรรมนอกหลักสูตร

การทัศนศึกษา การท่องเที่ยว การเข้าค่ายในช่วงเทศกาล กิจกรรมวันหยุดสุดสัปดาห์ และกิจกรรมนอกและในหลักสูตรต่างๆ เป็นกิจกรรมทางเลือกที่จัดสรรโดยโรงเรียน ค่าใช้จ่ายของแต่ละกิจกรรมจะขึ้นอยู่กับประเภทและลักษณะของกิจกรรม การเดินทาง หรือหลักสูตรต่างๆ

15. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

เครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนทั้งหมดจะต้องซื้อจาก DBS School Shop เท่านั้น ซึ่งสินค้าบางรายการเป็นเครื่องแบบบังคับและสินค้าบางรายการเป็นสินค้าทางเลือก สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมและราคาของสินค้าทั้งหมด สามารถสอบถามได้ที่ finance@dbsbangkok.ac.th

16. อัตราค่ารถโดยสารโรงเรียน



NURTURING GLOBAL LEADERS

DBS มีการจัดรถโรงเรียนสำหรับนักเรียน โดยมีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม สำหรับรายละเอียดและอัตราค่าโดยสารสามารถติดต่อได้ที่แผนกการเงิน

17. ตารางสรุปค่าธรรมเนียมสำหรับกิจกรรมเสริม

รายการ	ราคา
ซัมเมอร์ สคูล	อัตราค่าธรรมเนียมจะขึ้นอยู่กับประเภท รูปแบบ และระยะเวลาของหลักสูตร
การเรียนเสริมภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง (ESL)	หลักสูตร ESL ราคา 1,000บาท ต่อชั่วโมง
โปรแกรมสนับสนุนการเรียนรู้ (Learning Support)	การประเมินนักเรียนเป็นเวลา 4 สัปดาห์ -ไม่มีค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมการสนับสนุนการเรียนรู้ ราคา 750 บาท ต่อชั่วโมง
คุณครูประกบนักเรียนแบบตัวต่อตัว	ค่าใช้จ่ายจะแตกต่างกันออกไปขึ้นอยู่กับความจำเป็นต่อบุคคล
การเรียนเสริมวิชาดนตรี	ค่าเรียนสำหรับกลุ่มย่อย (จำนวนสูงสุด 4 คน ต่อกลุ่ม) 3,500 บาทต่อคน ต่อเทอม (7,500 บาทต่อปีการศึกษา กลุ่มหนึ่งไม่เกิน 4 คน) ค่าเรียนสำหรับการเรียนเดี่ยว 7,500 บาทต่อคน ต่อเทอม



NURTURING GLOBAL LEADERS

	(22,500 บาทต่อปีการศึกษา) 10 บทเรียนต่อเทอม
การออกนอกสถานที่ ทักษะศึกษา ทริปประจำปี	ค่าเล่าเรียนจะแตกต่างกันออกไปขึ้นอยู่กับประเภทและรูปแบบของการทัศนศึกษานอกสถานที่ สำหรับทริปประจำปีซึ่งเป็นภาคบังคับ จะเรียกเก็บเงินแยกต่างหาก
กิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรพิเศษ (ASAs)	ค่าเล่าเรียนจะแตกต่างกันออกไปขึ้นอยู่กับประเภทและรูปแบบของกิจกรรม
แคมป์กิจกรรมตามเทศกาลต่าง หรือการเดินทางไปต่างประเทศ	ค่าเล่าเรียนจะแตกต่างกันออกไปขึ้นอยู่กับประเภทและรูปแบบของกิจกรรม
กิจกรรมต่างๆในช่วงวันหยุดสุดสัปดาห์	ค่าเล่าเรียนจะแตกต่างกันออกไปขึ้นอยู่กับประเภทและรูปแบบของกิจกรรม
การสอบ IGCSE และ A-Level	ค่าสอบจะแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับบอร์ดและระดับชั้น ค่าสอบครอบคลุมค่าใช้จ่ายสำหรับการสอบที่จ่ายให้กับคณะกรรมการสอบ ตลอดจนค่าขนส่ง ค่าควบคุมดูแล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

18. กรณีที่ทรัพย์สินของโรงเรียนเกิดความเสียหายและสูญหาย

ผู้ปกครองจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบกรณีที่ทรัพย์สินของโรงเรียนเกิดความเสียหายหรือสูญหาย ทั้งหนังสือเรียนหรืออุปกรณ์



NURTURING GLOBAL LEADERS

การเรียนที่ยืมมา อันเป็นผลจากการกระทำโดยประมาทเลินเล่อทั้งตั้งใจและไม่ตั้งใจของผู้ปกครองหรือนักเรียนเอง โดยค่าเสียหายทั้งหมดจะขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของทางโรงเรียน ผู้ปกครองจะถูกเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม นอกเหนือจากค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งค่าเสียหายทั้งหมดจะถูกหักจากเงินมัดจำที่ทางโรงเรียนจะคืนให้กับนักเรียนเมื่อนักเรียนได้สิ้นสุดสถานภาพของการเป็นนักเรียน

19. การลาพักการศึกษาชั่วคราว / การลาออก

นโยบายของทางโรงเรียนได้ระบุว่า ผู้ปกครองต้องแจ้งการลาพักการศึกษาหรือลาออกของนักเรียนล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เทอมเป็นลายลักษณ์อักษรและยื่นแบบฟอร์มการลาออกที่เซ็นรับรองแล้วก่อนการเปิดเทอม หากท่านไม่ได้มีการแจ้งลาออกล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เทอม ท่านจะเสียค่าปรับจำนวน 150,000 บาท โดยใบแจ้งค่าปรับจะออกทันทีที่ท่านได้ยื่นใบลาออก

การลาพักการศึกษาชั่วคราว: การอนุมัติขึ้นอยู่กับการตัดสินใจของครูใหญ่ โดยที่นักเรียนสามารถลาพักการศึกษาชั่วคราวได้ระหว่างเทอม ทั้งนี้ขอให้ท่านผู้ปกครองทราบว่า กระทรวงศึกษาธิการระบุให้นักเรียนต้องเข้าเรียนอย่างน้อย 80% เพื่อที่จะสามารถเรียนต่อในระดับชั้นปีต่อไปได้ สำหรับนักเรียนที่มีทักษะทางวิชาการล่าช้ากว่านักเรียนคนอื่นอาจจะไม่สามารถเลื่อนระดับชั้นปีได้ หรืออาจจะต้องลงเรียน ESL หรือต้องเข้าเรียนโครงการสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม โดยจะต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

- ค่าเล่าเรียน 10% จะถูกเรียกเก็บเป็นค่าธรรมเนียมในการถอนสถานะชั่วคราวและค่าจองสิทธิ์การเรียน และค่าเล่าเรียนอีก 90% จะถูกเก็บเป็นเครดิตสำหรับเทอมถัดไป
- ค่าเล่าเรียนในช่วงการเข้าเรียนระหว่างเทอมจะถูกเรียกเก็บตามสัดส่วน โดยมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอีก 25%
- ในอีกทางหนึ่ง ผู้ปกครองสามารถเลือกชำระค่าแรกเข้าซึ่งไม่สามารถคืนเงินได้ จำนวน 220,000 บาท สำหรับการลงทะเบียนใหม่อีกรอบ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนที่นักเรียนที่ยังคงว่างอยู่

20. การคืนเงิน

ทางโรงเรียนจะคืนเฉพาะค่าเล่าเรียนภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้ ยกเว้นแต่การตัดสินใจของคณะกรรมการโรงเรียน

1. ไม่สามารถขอคืนเงินค่าเล่าเรียนได้ในกรณีที่เกิดจากการขาดเรียน ลาป่วย พักผ่อน และในสถานการณ์อื่นๆขึ้นอยู่กับ การตัดสินใจของทางโรงเรียน
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆจะไม่สามารถขอคืนได้เมื่อนักเรียนได้เข้าเรียนเรียบร้อยแล้ว



NURTURING GLOBAL LEADERS

3. จะมีการคืนค่าเล่าเรียน ในกรณีที่นักเรียนถูกให้ออกจากโรงเรียน โดยจะมีการคำนวณตามระยะเวลาและจำนวนวันที่นักเรียนได้เข้าเรียนในระหว่างเทอมนั้น
4. โรงเรียนจะเป็นผู้พิจารณาในการคืนเงินเป็นกรณีพิเศษ เช่น มีการเจ็บป่วยเรื้อรังเป็นระยะเวลานาน การย้ายถิ่นที่อยู่อาศัยไปทำงานที่ประเทศอื่น ซึ่งกรณีเหล่านี้จะต้องมีการเขียนคำร้องถึงครูใหญ่เป็นลายลักษณ์อักษร
5. โรงเรียนจะคืนค่าเล่าเรียนที่จ่ายไว้ล่วงหน้าตามเงื่อนไขด้านล่างนี้เท่านั้น เว้นแต่จะมีเงื่อนไขเพิ่มเติม เช่น ส่วนลดค่าเรียน
 - a. การแจ้งลาออกล่วงหน้ามากกว่า 6 เดือน : คืนเงินสด 100%
 - b. การแจ้งลาออกล่วงหน้า 3-6 เดือน: คืนเงินสด 75% และคืนเป็นเครดิต 25% สำหรับการเรียนวันเสาร์ หรือการเข้าค่ายวันหยุดตามเทศกาล
 - c. การแจ้งลาออกล่วงหน้า 1-3เดือน: คืนเงินสด 50% และคืนเป็นเครดิต 50% สำหรับการเรียนวันเสาร์ หรือการเข้าค่ายวันหยุดตามเทศกาล
 - d. การแจ้งลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 1 เดือน: คืนเป็นเครดิต 100% สำหรับการเรียนวันเสาร์ หรือการเข้าค่ายวันหยุดตามเทศกาล

21. ข้อจำกัดความรับผิดชอบ

ทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเรียกเก็บเงินตามความเหมาะสม หากไม่มีการชำระเงินตามนโยบายข้างต้น